

# **ASSOCIATION DES UNIVERSITÉS AFRICAINES**

## **TERMES DE REFERENCE (TdR)**

**RECRUTEMENT D'UN RESPONSABLE LOGISTIQUE POUR SOUTENIR L'UNITÉ RÉGIONALE DE MISE EN  
ŒUVRE (UMR) DU PROJET RÉGIONAL D'ENGAGEMENT POUR L'APPRENTISSAGE ET LA  
COLLABORATION DANS L'ÉDUCATION AU SAHEL (RELANCE SAHEL)**

## 1. PRÉSENTATION DU PROJET

---

### 1.1 Contexte General

Situés dans la région semi-aride du Sahel, le Tchad et la Mauritanie sont confrontés à de profonds défis économiques et climatiques. Ces pays comptent parmi les plus fragiles et les plus pauvres du monde, confrontés à une croissance démographique rapide, à de faibles taux d'urbanisation, à des pratiques agricoles inefficaces et à des structures de gouvernance faibles. Bien qu'ils aient connu une croissance économique nominale au cours de la dernière décennie, des crises persistantes, des menaces à la sécurité et un manque de diversification économique ont empêché des progrès durables. En 2024, l'économie du Tchad devrait croître de 3,0 % et celle de la Mauritanie de 6,5 %. Cependant, la pauvreté reste très répandue, en particulier au Tchad, où 36,5 % de la population survit avec moins de 2,15 dollars par jour. Les deux pays dépendent fortement des industries extractives et des secteurs agricoles très sensibles aux fluctuations du marché mondial et au changement climatique, ce qui intensifie l'instabilité économique. En outre, le changement climatique exacerbe ces vulnérabilités, les phénomènes météorologiques extrêmes tels que les sécheresses et les inondations provoquant des dégâts considérables et des déplacements de population.

Pour relever ces défis, la Mauritanie et le Tchad, avec le soutien de la Banque mondiale et de l'Association des Universités Africaines (AUA) <sup>1</sup>, ont lancé le Projet Régional d'Engagement pour l'Apprentissage et la Collaboration en Éducation du Sahel (Sahel RELANCE). Ce projet vise à améliorer les capacités de gestion de l'éducation et à élargir l'accès aux opportunités éducatives pour les jeunes vulnérables, notamment les réfugiés, les personnes déplacées à l'intérieur de leur propre pays (PDI) et les communautés nomades des deux pays. Le renforcement des systèmes éducatifs est essentiel pour favoriser le capital humain, essentiel à la diversification et à la résilience économiques. En dotant les individus de compétences pertinentes, l'éducation augmente les opportunités d'emploi productif, réduisant ainsi la dépendance à l'agriculture de subsistance et aux industries extractives. De plus, un système éducatif bien développé contribue à la stabilité et à la cohésion sociales, contribuant ainsi à contrer les effets de l'extrémisme violent et des déplacements. Pour les populations migrantes et déplacées, l'éducation est un outil essentiel d'adaptation, leur permettant de s'adapter à de nouveaux environnements et de garantir des moyens de subsistance durables malgré les incertitudes économiques et climatiques actuelles.

Dans le cadre du projet RELANCE Sahel, l'AUA sert d'Unité Régionale de Mise en Œuvre (UMRO) et est responsable de : (a) gérer l'ensemble des activités du projet et maintenir une collaboration étroite avec les Unités Nationales de Mise en œuvre (UNMO) pour assurer une exécution sans faille ; (b) servir de secrétariat pour le Comité de Pilotage Régional (CPR), en facilitant les réunions et les processus de prise de décision ; (c) organiser et coordonner les missions d'appui à la mise en œuvre pour aider les pays participants ; et (d) diriger les activités de suivi - évaluation, y compris le développement d'une plateforme de S&E en ligne, la

---

<sup>1</sup> L'Association des Universités Africaines (AUA) est une organisation non gouvernementale internationale (ONGI) dont le siège se trouve à Accra, au Ghana. Elle a été créée en novembre 1967 par des universités africaines afin de promouvoir la coopération entre elles et avec la communauté universitaire internationale. L'AUA collabore avec plusieurs organisations internationales et partenaires de développement pour remplir son mandat auprès de la communauté de l'enseignement supérieur africain.

vérification des résultats, et l'analyse comparative entre les pays pour les progrès de la mise en œuvre de l'École Ouverte. En outre, l'AUA supervisera le recrutement d'une agence de vérification indépendante (AVI) pour évaluer les progrès des conditions basées sur la performance (CBP) et supervisera également les rapports d'avancement, les communications et le soutien aux sauvegardes.

## 1.2 Description du Projet

Le projet Sahel RELANCE vise à renforcer les capacités de gestion des systèmes éducatifs et à élargir les opportunités d'éducation pour les jeunes vulnérables au Tchad et en Mauritanie. Grâce à une approche régionale, il permettra de renforcer la coordination, de tirer parti des initiatives existantes et de donner la priorité aux groupes marginalisés, notamment les nomades et les personnes déplacées. Le projet comporte trois volets : (1) la création d'un institut régional d'éducation pour la recherche appliquée, le conseil politique et la formation afin de soutenir les professionnels de l'éducation et d'améliorer les résultats scolaires ; (2) la mise en œuvre d'un modèle flexible d'école ouverte pour offrir des parcours éducatifs alternatifs et une formation professionnelle aux jeunes non scolarisés, en mettant l'accent sur la résilience climatique et l'apprentissage numérique ; et (3) la garantie d'une gestion efficace du projet par le biais d'unités régionales et nationales de mise en œuvre, le suivi des progrès et la facilitation de la surveillance financière. L'initiative, soutenue par l'Association des Universités africaines, les ministères nationaux de l'éducation et la Banque mondiale, a le potentiel de s'étendre au-delà du Tchad et de la Mauritanie à l'avenir.

Le projet suivra les Normes environnementales et sociales de la Banque mondiale, avec un risque global classé comme modéré. Les risques environnementaux concernent principalement la construction et la réhabilitation des infrastructures, incluant la pollution, l'érosion, les déchets et la sécurité au travail. Les risques sociaux sont liés à la réinstallation, l'exclusion des groupes vulnérables, le contexte sécuritaire et les attaques contre les écoles. Un cadre de gestion sera mis en place pour atténuer ces impacts, conformément aux bonnes pratiques. Les normes applicables couvrent l'évaluation des risques, l'emploi, la pollution, la santé publique, la réinstallation, la biodiversité, le patrimoine culturel et la mobilisation des parties prenantes.

**Dans le cadre de la mise en œuvre de ce projet, l'Association des Universités Africaines (AUA) lance un appel à candidatures pour le poste suivant qui sera basé à N'Djamena, Tchad**

**Titre: Responsable Logistique**

## 2. RÔLES ET RESPONSABILITÉS

---

Sous la supervision directe du Coordonnateur/ (trice) du projet, le Responsable Logistique assure un appui logistique et opérationnel efficace, conformément aux directives et procédures de la Banque mondiale.

## 2.1 Activités

Les principales responsabilités comprendront les suivants en plus de toute autre tâche qui pourrait lui être confiée par le coordinateur du projet :

### **Gestion Logistique et opérationnelle**

- Coordonner toutes les dispositions logistiques pour les réunions, les formations, les missions et les visites sur le terrain (lieu, hébergement, transport, restauration, etc.).
- Tenir à jour et gérer le calendrier des événements du projet, en coordonnant les besoins logistiques pour tous les événements.
- Superviser les dispositions de voyage pour les membres du comité directeur régional, le personnel du projet et les consultants, en veillant au respect des politiques de voyage du projet.
- Fournir un soutien administratif aux réunions du comité directeur régional

### **Soutien à l'approvisionnement et à la gestion des actifs**

- Soutenir l'équipe chargée des achats dans la réception et la distribution des biens, des matériaux et des services conformément aux plans d'approvisionnement.
- Aider à l'inspection, à la vérification et à la documentation des livraisons et des stocks.
- Tenir un registre des stocks pour les actifs du bureau et du projet et coordonner l'étiquetage des actifs et le suivi des mouvements.
- Veiller à ce que toutes les fournitures et tous les équipements soient stockés et distribués de manière efficace et sécurisée.

### **Tenue des registres et rapports**

- Tenir des registres précis de toutes les activités logistiques, y compris les marchandises reçues, distribuées et retournées.
- Préparer des mises à jour et des rapports logistiques réguliers à soumettre au coordinateur de projet et aux services concernés.
- Surveiller les performances des fournisseurs en matière de logistique et signaler tout problème ou anomalie de livraison.

### **Coordination et liaison**

- Travailler en étroite collaboration avec les services financiers, d'approvisionnement et administratifs afin d'assurer l'intégration des opérations du projet.
- Assurer la liaison avec les prestataires de services logistiques, les fournisseurs, les hôtels et les sociétés de transport afin de garantir la prestation de services rapides et de qualité.

## 2.2 Rapports et livrables

En termes de planification et de reporting, le ou la Responsable Logistique sera tenu de soumettre au moins les plans d'action et rapports suivants au Coordonnateur du projet :

- Calendrier logistique consolidé des événements du projet.
- Ordres de mission et fiches de déplacement pour le personnel, les consultants et les membres du comité.
- Dossiers logistiques complets pour chaque événement (fiche technique, plan de transport, liste de participants, etc.).
- Tableau de suivi des réservations (hébergement, transport, restauration).
- Registre des biens reçus et distribués, mis à jour régulièrement.
- Fiches d'inspection et de réception des livraisons.
- Inventaire des actifs du bureau et du projet, avec étiquetage et suivi.
- Plan de stockage et de distribution des fournitures et équipements.
- Registre logistique centralisé (marchandises reçues, distribuées, retournées) et périodiques (mensuels ou trimestriels).
- Rapports d'évaluation des fournisseurs logistiques.
- Tableau de coordination interservices (logistique, finances, approvisionnement, administration).
- Liste des prestataires agréés (hôtels, transporteurs, fournisseurs).
- Fiches de suivi des prestations (qualité, délais, conformité).

### 3. Critères d'évaluation du profil et du CV

---

Le profil recherché doit répondre aux critères suivants :

#### 3.1 Qualifications

- Diplôme universitaire (Licence ou Master) en logistique, gestion de projet, administration, gestion des opérations ou tout autre domaine pertinent.
- Certifications en logistique/approvisionnement et/ou expérience démontrée des procédures logistiques et d'approvisionnement des bailleurs de fonds internationaux (Banque mondiale ou autres) - atout

#### 3.2 Expérience professionnelle

- Nombre d'années d'expérience pertinente en logistique et opérations
- Expérience avérée dans l'organisation logistique d'événements (réunions, formations, missions, ateliers)
- Expérience dans la gestion des déplacements professionnels (transport, hébergement, ordres de mission)
- Expérience en gestion des stocks, inventaire et suivi des actifs
- Expérience dans des projets financés par des bailleurs de fonds internationaux
- Expérience dans des environnements internationaux ou multiculturels

### 3.3 Expérience technique spécifique

- Expérience dans les activités de passation de marchés (appui aux achats, distribution, etc.)
- Expérience en réception, inspection, contrôle et gestion des livraisons
- Expérience en tenue de registres logistiques, bases de données ou outils de suivi
- Expérience dans le suivi et la gestion des fournisseurs/prestataires logistiques
- Expérience en coordination avec différentes fonctions (logistique, finances, approvisionnement, administration)

### 3.4 Compétences techniques démontrables

- Utilisation documentée des outils bureautiques (Excel, Word, Outlook) dans les fonctions exercées
- Utilisation de systèmes de gestion logistique, d'inventaire ou outils similaires
- Production de documents/logs/logistiques (rapports, tableaux de suivi, inventaires, etc.) mentionnée dans le CV
- Référence explicite à l'utilisation ou à l'application des procédures de bailleurs de fonds dans les missions

### 3.5 Critères de présélection (obligatoires)

**Seuls les candidats remplissant les critères ci-dessous seront retenus pour l'évaluation de leurs CV ; toute candidature ne remplissant pas ces critères sera déclarée non conforme et ne sera pas évaluée :**

- Avoir un diplôme universitaire (Licence ou Master) en logistique, gestion de projet, administration, gestion des opérations ou tout autre domaine pertinent ;
- Justifier d'au moins cinq (5) à dix (10) expérience avérée dans la gestion logistique et opérationnelle de projets financés par des partenaires techniques et financiers internationaux, notamment la Banque mondiale en Mauritanie et /ou Tchad.

**Les CV des candidats seront notés à l'aide des critères d'évaluation et du système de points détaillés dans l'échelle de notation ci-dessous :**

Catégorie	Critères d'évaluation du CV	Note
<b>QUALIFICATION</b>	<b>3.1 Qualifications</b>	<b>15</b>
Qualification 1	Diplôme universitaire (Licence ou Master) en logistique, gestion de projet, administration, gestion des opérations ou tout autre domaine pertinent.	10
Qualification 2	Connaissance des procédures logistiques/d'approvisionnement de la Banque mondiale ou d'autres bailleurs de fonds internationaux	5
<b>EXPERIENCE PROFESSIONNELLE</b>	<b>3.2 Expérience professionnelle générale</b>	<b>35</b>
Expérience 1	5- 10 années d'expérience pertinente en logistique/opérations (mention explicite dans le CV)	10

Catégorie	Critères d'évaluation du CV	Note
	Expérience avérée dans l'organisation logistique d'événements (réunions, ateliers, formations)	6
	Expérience dans la gestion des déplacements professionnels (transport, hébergement, missions)	5
	Expérience en gestion des stocks, inventaire et suivi des actifs	5
	Expérience dans des projets financés par des bailleurs	5
	Expérience dans des environnements internationaux ou multiculturels	4
Expérience 2	<b>3.3 Expérience technique spécifique</b>	<b>25</b>
	Expérience en passation de marchés / appui aux achats (réception, distribution, suivi)	5
	Expérience en réception, inspection et contrôle des livraisons	5
	Expérience en gestion de registres logistiques / bases de données / outils de suivi	5
	Expérience dans la gestion des fournisseurs/prestataires logistiques	5
	Expérience en coordination interservices (logistique, finance, achats, administration)	5
<b>COMPETENCES</b>	<b>3.4 Compétences techniques démontrables</b>	<b>25</b>
Compétence 1	Utilisation d'outils bureautiques (Excel, Word, Outlook) explicitement mentionnée dans les expériences	5
	Utilisation de systèmes/logiciels de gestion logistique ou d'inventaire	7
	Production de documents logistiques (rapports, tableaux de suivi, inventaires, registres)	7
	Référence explicite à l'application de procédures des bailleurs de fonds dans les missions	6
	<b>NOTE TOTALE CV</b>	<b>100</b>

#### 4. Conditions de service

##### 4.1 Durée, lieu d'affectation et début de la mission

La durée initiale de la mission est de deux ans (avec un an de probation) à compter de la date de début de service suivant la signature du contrat. Elle est renouvelable pendant toute la durée du projet, en fonction des performances du/de la candidat(e), des besoins de l'AUA/Banque mondiale et de la disponibilité des ressources. Le/La coordinateur(trice) sera basé(e) à N'Djamena (Tchad).

##### 4.2 Horaires de travail et jours fériés

Les horaires de travail et les jours fériés sont ceux en vigueur au Tchad.

### 4.3 Voyage

De nombreux déplacements sont à prévoir dans la sous-région, mais surtout entre les pays du projet, le Tchad et la Mauritanie, et le Ghana, où se trouve le siège de l'AUA.

### 4.4 Dossier de candidature et instructions de soumission

L'AUA souscrit au principe d'égalité des chances. Conformément à son engagement à refléter la diversité du monde académique africain, les candidatures féminines sont vivement encouragées.

Le dossier de candidature comprendra les éléments suivants :

- Une lettre de motivation comprenant une déclaration d'intérêt et d'aptitude pour le poste et une indication de la date à laquelle le candidat est disponible pour prendre ses fonctions
- Un curriculum vitae détaillé décrivant l'expérience professionnelle du candidat et ses qualifications pour le poste
- Justificatifs des qualifications indiquées dans le curriculum vitae (copies des diplômes/certificats)
- Au moins deux (2) lettres de recommandation, dont une provenant d'un pays extérieur au pays d'origine du candidat

Les instructions de soumission sont les suivantes :

1. Les lettres de candidature et les pièces justificatives des candidats doivent être soumises en ligne sur <https://www.research.net/r/SahelRL2026>, au plus tard le **vendredi 10 juillet 2026 à 23h59 GMT**.
2. Aux moins deux (2) lettres de recommandation doivent être envoyées **directement par les personnes de référence**, en ligne sur <https://www.research.net/r/SahelRL2026Ref>, avec pour objet « Confidential Reference - Sahel RELANCE », au plus tard le **vendredi 17 juillet 2026 à 23h59 GMT**.

**NB : Les candidatures ne respectant pas les exigences de soumission ci-dessus pourraient ne pas être prises en considération.**

### 4.5 Méthode de sélection

- Le ou la Responsable Logistique sera sélectionné (e) selon la méthode de sélection basée sur les qualifications et suivant les directives de passation des marchés pour le recrutement du personnel financé par la Banque mondiale.
- Les CV des candidats seront notés selon les critères d'évaluation et le système de points définis dans la matrice de la section 3 ci-dessus.
- Une liste restreinte de six (6) candidats sera établie pour poursuivre le processus de sélection. En cas d'égalité, le candidat ayant obtenu le meilleur score sur les critères d'expérience (voir matrice ci-dessus) sera sélectionné.
- Seuls les candidats présélectionnés seront contactés pour la suite du processus.
- Lors de la deuxième étape, les six (6) candidats sélectionnés passeront un entretien par visioconférence. Le contrat sera attribué au candidat classé premier à l'issue de ce processus.